

План
мероприятий по противодействию коррупции
в ОГБПОУ «Томский промышленно-гуманитарный колледж» на 2025-2026 гг.

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3	4
1. Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции			
1.1.	Содействие родительской общественности по вопросам их участия в учебно-воспитательном процессе в установленном законодательством порядке	Постоянно	Начальник по ВР и СР
1.2.	Организация проведения анкетирования родителей обучающихся колледжа по вопросам противодействия коррупции	По мере необходимости	Начальник по ВР и СР, педагог-психолог, инженер (по безопасности)
2. Повышение эффективности деятельности колледжа по противодействию коррупции			
2.1.	Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в колледже	По мере необходимости	Директор
2.2.	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в колледже	По мере необходимости	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов колледжа
2.3.	Ведение Журнала учета регистраций заявлений (жалоб) о коррупционном правонарушении.	По мере поступления заявлений (жалоб)	Секретарь руководителя
2.4.	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок колледжа	По мере необходимости	Директор
2.5.	Организация работы «Горячей линии» в Колледже для сбора и обобщения информации по фактам коррупции в колледже, направление информации в установленном порядке в правоохранительные органы.	Постоянно	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов колледжа
2.6.	Организация контроля за соблюдением педагогическими работниками колледжа кодекса этики	Постоянно	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов колледжа

2.7.	Выход членов рабочей группы на родительские собрания для оказания практической помощи родителям обучающихся в организации работы по противодействию коррупции и осуществлению контроля за их исполнением	По мере необходимости	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов колледжа
2.8.	Контроль за выполнением мероприятий по профилактике коррупции в колледже, подготовка и предоставление	Ежеквартально	Инженер (по безопасности)
3. Обеспечение антикоррупционного просвещения населения с использованием интернет ресурсов.			
3.1.	Размещение на сайте, стендах информации о мероприятиях в сфере противодействия коррупции	Постоянно	Инженер (по безопасности), начальник отдела информатизации
4. Дальнейшее развитие правовой основы противодействия коррупции			
4.1.	Изучение передового опыта деятельности образовательных учреждений РФ по противодействию коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по совершенствованию этой деятельности в колледже.	Постоянно	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов колледжа
4.2.	Экспертиза принимаемых локальных нормативных актов колледжа на наличие коррупционной составляющей	По мере необходимости	Директор, юрисконсульт